

## Recomendaciones de cómo preparar el Póster

1. Las dimensiones disponibles para ubicar su póster es de 1.20mt de ancho por 1.80mt de largo.
2. El título de su trabajo debe aparecer en la parte superior en letras mayúsculas de tamaño no menor a 2.5 cm. Debajo del título debe indicar el o los autores y su correspondiente afiliación.
3. El flujo de su póster debe ser de la parte superior izquierda a la parte inferior derecha. Utilice flechas para guiar a la audiencia a lo largo del póster. Use imágenes, diagramas, dibujos animados, figuras, etc, en lugar de texto siempre que sea posible.
4. El tamaño de la letra no debe ser menor a 9 mm. Utilice combinaciones de colores para destacar detalles importantes de su trabajo. Se recomienda usar como tipo de letra sans-serif como CMS o Helvética las cuales son de fácil lectura desde la distancia.
5. Trate de hacer su póster lo más auto-explicativo posible y siéntese en libertad de traer material de soporte como prototipos, demos, y/o material audiovisual (de preferencia que funcionen con batería) que permita mejorar su presentación.
6. Prepare una breve presentación de unos 5 a 7 minutos que periódicamente puede dar a los participantes reunidos alrededor de su póster durante la duración de la sesión de póster del evento.
7. Su póster debe cubrir los puntos clave de su investigación. Evite en lo posible, incluir excesivos detalles de trabajo que pueden ser dados en la breve presentación.
8. Los autores deben colocar su póster en el lugar respectivo por lo menos 30 minutos antes de la sesión de póster. Los autores deben retirar sus carteles inmediatamente después del final de las sesiones.